



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลนาวังหิน

ที่ ชบ 75202/ วันที่ 1 ตุลาคม 2563

เรื่อง ขออนุมัติแผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 (ผด.2)

เรียน นายกองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลนาวังหิน

ตามคำแนะนำของกระทรวงมหาดไทย เกี่ยวกับการบริหารงานพัสดุขององค์กรปกครองท้องถิ่น กำหนดให้หน่วยงานเจ้าของงบประมาณสำรวจความต้องการพัสดุและแหล่งเงินซึ่งเป็นที่มาของพัสดุที่หน่วยงานจะได้รับ หรือต้องมีส่วนร่วมในการจัดหาทุกประเภทในปีงบประมาณที่จะเริ่มต้นแล้วจัดทำแผนการจัดหาพัสดุของหน่วยงาน ตามแบบ ผด.1 ส่งให้หน่วยงานพัสดุกกลาง และเมื่อได้รับแผนการจัดหาพัสดุประจำปี (ผด.1) ตรวจสอบและรวบรวมจัดทำเป็นแผนการจัดหาพัสดุประจำปีขององค์กรฯ ตามแบบ ผด.2 เพื่อเสนอขออนุมัติแผนจากผู้บริหารองค์กรผ่านปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นั้น

บัดนี้ กองคลัง ได้จัดทำแผนการจัดหาพัสดุประจำปีขององค์กรส่วนท้องถิ่น ผด.2 เสร็จเป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงขออนุมัติแผนการจัดหาพัสดุประจำปีขององค์กรฯ (ผด.2) รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายบันทึกฯ นี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาอนุมัติ

(นางสาวศิริพร วงศ์อินทร์)

เจ้าหน้าที่

(นางสาวณัฐภัสร์ พัฒนาเกียรติโชติ)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นายณัฐชัย หิรัญญาพรพงษ์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาวังหิน

(นายมานพ ศรีนวล)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาวังหิน

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ 2564
องค์การบริหารส่วนตำบลนาวังหิน อำเภอพนมดงรัก จังหวัดชลบุรี

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องจัดหา	รายการ/จำนวน	หน่วยงานเจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งานโครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
1	พ.ย.63-ก.ย.64	วัสดุสำนักงาน	สำนักงานปลัด	บริหารงานทั่วไป	100,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	5	*ทุกรายการขอ
2	พ.ย.63-ก.ย.64	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	สำนักงานปลัด	บริหารงานทั่วไป	30,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	5	อนุมัติจัดหา
3	พ.ย.63-ก.ย.64	วัสดุการบ้านงานครัว	สำนักงานปลัด	บริหารงานทั่วไป	30,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	5	ได้ตามความ
4	พ.ย.63-ก.ย.64	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	สำนักงานปลัด	บริหารงานทั่วไป	120,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	5	จำเป็นตลอดปี
5	พ.ย.63-ก.ย.64	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	สำนักงานปลัด	บริหารงานทั่วไป	400,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	5	
6	พ.ย.63-ก.ย.64	วัสดุการเกษตร	สำนักงานปลัด	บริหารงานทั่วไป	10,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	5	
7	พ.ย.63-ก.ย.64	วัสดุคอมพิวเตอร์	สำนักงานปลัด	บริหารงานทั่วไป	100,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	5	
8	พ.ย.63-ก.ย.64	ครุภัณฑ์สำนักงาน	สำนักงานปลัด	บริหารงานทั่วไป	5,500.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	5	
9	พ.ย.63-ก.ย.64	วัสดุเครื่องแต่งกาย	สำนักงานปลัด	รักษาความสงบภายใน	100,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	5	
10	พ.ย.63-ก.ย.64	วัสดุเครื่องดับเพลิง	สำนักงานปลัด	รักษาความสงบภายใน	100,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	5	
11	พ.ย.63-ก.ย.64	วัสดุสำนักงาน	กองคลัง	บริหารงานคลัง	50,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	5	
12	พ.ย.63-ก.ย.64	วัสดุคอมพิวเตอร์	กองคลัง	บริหารงานคลัง	30,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	5	
13	พ.ย.63-ก.ย.64	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	กองคลัง	บริหารงานคลัง	6,900.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	5	
14	พ.ย.63-ก.ย.64	อาหารเสริม (นม)	กองการศึกษา	ระดับก่อนวัยเรียน	1,100,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	260	
15	พ.ย.63-ก.ย.64	วัสดุสำนักงาน	กองสาธารณสุข	สาธารณสุข	15,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	5	
16	พ.ย.63-ก.ย.64	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	กองสาธารณสุข	สาธารณสุข	5,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	5	

(ลงชื่อ)

(นางสาวศิริพร วงศ์อินทร์)

เจ้าหน้าที่

(ลงชื่อ)

(นางสาวณัฐพรภัทร์ พัฒนาเกียรติโชติ)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(ลงชื่อ)

(นายณัฐชัย ธีรัญญาพรพงษ์)

ปลัด อบต.นาวังหิน

(ลงชื่อ)

(นายมานพ ศรีโกล)

นายก อบต.นาวังหิน

วันที่ 1 ตุลาคม 2563

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ 2564
องค์การบริหารส่วนตำบลนาวังหิน อำเภอพนัสนิคม จังหวัดชลบุรี

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องจัดหา	รายการ/จำนวน	หน่วยงาน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งานโครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
17	พ.ย.63-ก.ย.64	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	กองสาธารณสุข	โครงการ	60,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	5	
18	พ.ย.63-ก.ย.64	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	กองสาธารณสุข		50,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	5	*ขออนุมัติ
19	พ.ย.63-ก.ย.64	วัสดุคอมพิวเตอร์	กองสาธารณสุข		38,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	5	จัดหาตาม
20	พ.ย.63-ก.ย.64	ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	กองสาธารณสุข		30,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	5	ความจำเป็น
21	พ.ย.63-ก.ย.64	วัสดุสำนักงาน	กองช่าง		30,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	5	ตลอดปี
22	พ.ย.63-ก.ย.64	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	กองช่าง		300,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	5	
23	พ.ย.63-ก.ย.64	วัสดุก่อสร้าง	กองช่าง		300,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	5	
24	พ.ย.63-ก.ย.64	วัสดุน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	กองช่าง		50,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	5	
25	พ.ย.63-ก.ย.64	วัสดุคอมพิวเตอร์	กองช่าง		30,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	5	
26	พ.ย.63-ก.ย.64	ครุภัณฑ์สำนักงาน	กองช่าง		13,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	5	
27	พ.ย.63-ก.ย.64	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	กองช่าง		80,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	5	
28	พ.ย.63-ก.ย.64	โครงการก่อสร้างขงยถยวจรจร คสล. บริเวณประตูน้ำ หมู่ที่ 2-สะพานคลองหลวง	กองช่าง		458,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	60	ทั้งปีงบประมาณ
29	พ.ย.63-ก.ย.64	โครงการก่อสร้างถนน คสล.สายบ้าน นายศักดิ์กา โมลา หมู่ 4	กองช่าง		500,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	60	
30	พ.ย.63-ก.ย.64	โครงการก่อสร้างถนนตอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านนางจันทน์ หมู่ที่ 11	กองช่าง		399,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	60	

(ลงชื่อ)



(นางสาวศิริพร วงศ์อินทร์)

เจ้าหน้าที่

(ลงชื่อ)



(นางสาวณัฐภัสร์ พิทยาเกียรติโชติ)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(ลงชื่อ)



(นายณัฐชัย ธิัญญาพรพงษ์)

ปลัด อบต.นาวังหิน

(ลงชื่อ)



(นางมานพ ศรีนวล)

นายก อบต.นาวังหิน

วันที่ 1 ตุลาคม 2563

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ 2564

องค์การบริหารส่วนตำบลนาวังหิน อำเภอพนัสนิคม จังหวัดชลบุรี

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องจัดหา	รายการ/จำนวน	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
31	พ.ย.63-ก.ย.64	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านนางสนม เรื่องเกิด หมู่ 4	กองช่าง	เฉพาะและชุมชน	500,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	60	*ขออนุมัติ จัดหาตาม ความจำเป็น ตลอดปี
32	พ.ย.63-ก.ย.64	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ 11 สายโรงเรียนพิทักษ์ จำกัด	กองช่าง	เฉพาะและชุมชน	1,400,000.00	-	-	ประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์	90	
33	พ.ย.63-ก.ย.64	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านนางเจริญ อยู่เรือน หมู่ 1	กองช่าง	เฉพาะและชุมชน	147,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	45	
34	พ.ย.63-ก.ย.64	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านผู้ใหญ่สมพร-ประตู่ หมู่ 5	กองช่าง	เฉพาะและชุมชน	493,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	60	
35	พ.ย.63-ก.ย.64	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 10 หน้าศาลาประชาคม	กองช่าง	เฉพาะและชุมชน	500,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	60	
36	พ.ย.63-ก.ย.64	โครงการปรับปรุง (Over-lay) สายข้าง โรงงาน SPV ไปบ้านนายสมมิตร หมู่ 10 (ช่วงที่ 2)	กองช่าง	เฉพาะและชุมชน	500,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	45	
37	พ.ย.63-ก.ย.64	โครงการปรับปรุงถนน (Over-lay) สายหนองคันไถ-เนินบ้านเก่า หมู่ 7	กองช่าง	เฉพาะและชุมชน	500,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	45	

(ลงชื่อ)

(นางสาวศิริพร วงศ์อินทร์)

เจ้าหน้าที่

(ลงชื่อ)

(นางสาวณัฐภัทร์ พัฒนาเกียรติโชติ)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(ลงชื่อ)

(นายณัฐชัย ทิรัญญาพรพงษ์)

ปลัด อบต.นาวังหิน

(ลงชื่อ)

(นายมานพ ศรีนวล)

นายก อบต.นาวังหิน

วันที่ 1 ตุลาคม 2563

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ 2564

องค์การบริหารส่วนตำบลนาวังหิน อำเภอพนมดงรัก จังหวัดสุรินทร์

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องจัดหา	รายการ/จำนวน	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งานโครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
38	พ.ย.63-ก.ย.64	โครงการปรับปรุงถนน คลส.หมู่ที่ 5 สายบ้านลุงเซ็ง	กองช่าง	เคหะและชุมชน	350,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	60	*ขออนุมัติ จัดหาตาม ความจำเป็น ตลอดปี

(นางสาวศิริพร วงศ์อินทร์)

เจ้าหน้าที่

(นายณัฐชัย ธีรัญญาพรพงษ์)

ปลัด อบต.นาวังหิน

(นายมานพ ศรีนวล)

นายก อบต.นาวังหิน

วันที่ 1 ตุลาคม 2563



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานพัสดุ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลนาเวียงหิน

ที่ ขบ 75202/263 วันที่ 28 กันยายน 2563


เรื่อง การจัดทำแผนจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ 2564


เรียน นายก อบต.นาเวียงหิน ผ่านหัวหน้าหน่วยงานทุกหน่วยงาน

ตามที่กระทรวงมหาดไทย ได้ให้คำแนะนำเกี่ยวกับการบริหารพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในการจัดทำแผนการจัดหาพัสดุและรายงานผล ก่อนเริ่มต้นปีงบประมาณ โดยให้หน่วยงานเจ้าของเงินสำรวจความต้องการพัสดุ และแหล่งเงิน ซึ่งเป็นที่มาของพัสดุที่หน่วยงานจะได้รับ หรือต้องมีส่วนร่วมในการจัดหาทุกประเภทในปีงบประมาณที่จะเริ่มต้น แล้วจัดทำเป็นแผนจัดหาพัสดุของหน่วยงาน (ผด.1) ส่งให้หน่วยงานพัสดุกกลางภายในวันที่ 15 กันยายน ของทุกปี ที่ได้รับทราบวงเงินสำหรับการจัดหา นั้น

กองคลัง งานพัสดุ จึงขอแจ้งให้หัวหน้าหน่วยงานเจ้าของเงินทุกหน่วยงาน สำรวจความต้องการพัสดุ และจัดทำเป็นแผนการจัดหาพัสดุของหน่วยงาน แล้วนำส่งหน่วยงานคลัง เพื่อจะได้จัดทำแผนการจัดหาพัสดุขององค์กร ประจำปีงบประมาณ 2564 ต่อไป


จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการ

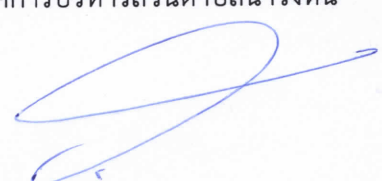

(นางสาวศิริพร วงศ์อินทร์)
เจ้าหน้าที่


(นางสาวณัฐภัสร์ พัฒนาเกียรติโชติ)
ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการกองคลัง

-ทราบ

1. สำนักปลัด
2. กองคลัง
3. กองช่าง
4. กองการศึกษา
5. กองสาธารณสุขฯ


(นายณัฐชัย หิรัญญาพรพงษ์)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาเวียงหิน


(นายมานพ ศรีนวล)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาเวียงหิน



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลนาเวียงหิน

ที่ ขบ 75201/264

วันที่ 29 กันยายน 2563

เรื่อง การจัดทำแผนจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ 2564

เรียน ผู้อำนวยการกองคลัง

ตามที่ ผู้อำนวยการกองคลัง ได้ให้ หน่วยงานเจ้าของเงินทุกหน่วยงาน สำนวจความต้องการพัสดุ และ แหล่งเงิน ซึ่งเป็นที่มาของพัสดุที่หน่วยงานจะได้รับ หรือต้องมีส่วนร่วมในการจัดหาทุกประเภทใน ปีงบประมาณ ที่จะ เริ่มต้น แล้วจัดทำเป็นแผนจัดหาพัสดุของหน่วยงาน (ผด.1) ส่งให้หน่วยงานพัสดุกกลางภายในวันที่ 15 กันยายน ของทุก ปี ที่ได้รับทราบวงเงินสำหรับการจัดหา นั้น

สำนักงานปลัด ได้สำวจความต้องการพัสดุ จัดทำเป็นแผนการจัดหาพัสดุของหน่วยงาน และนำส่ง หน่วยงานคลังเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดตามแผนการจัดหาพัสดุแนบท้ายนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวณัฐภักดิ์ พัฒนาเกียรติโชติ)

ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ รักษาการแทน

ผู้อำนวยการกองคลัง

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ 2564

กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลนาวังหิน อำเภอพนัสนิคม จังหวัดชลบุรี

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องจัดหา	รายการ/จำนวน	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
1	พ.ย.63-ก.ย.64	วัสดุสำนักงาน	กองคลัง	งานบริหารงานคลัง	50,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	5	*ทุกรายการขอ
2	พ.ย.63-ก.ย.64	วัสดุคอมพิวเตอร์	กองคลัง	งานบริหารงานคลัง	30,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	5	อนุมัติจัดหา
3	พ.ย.63-ก.ย.64	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	กองคลัง	งานบริหารงานคลัง	6,900.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	5	ได้ตามความ จำเป็นตลอดปี
										พึงงบประมาณ

(ลงชื่อ)



(นางสาวณัฐภัทร์ พัฒนาเกียรติโชติ)

ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ รักษาการแทน

ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ 30 กันยายน 2563



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลนาวังหิน

ที่ ขบ 75202/

วันที่ 30 กันยายน 2563

เรื่อง การจัดทำแผนจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ 2564

เรียน ผู้อำนวยการกองคลัง

ตามที่ ผู้อำนวยการกองคลัง ได้ให้ หน่วยงานเจ้าของเงินทุกหน่วยงาน สำนวจความต้องการพัสดุ และแหล่งเงิน ซึ่งเป็นที่มาของพัสดุที่หน่วยงานจะได้รับ หรือต้องมีส่วนร่วมในการจัดหาทุกประเภทใน ปีงบประมาณ ที่จะเริ่มต้น แล้วจัดทำเป็นแผนจัดหาพัสดุของหน่วยงาน (ผด.1) ส่งให้หน่วยงานพัสดุกกลางภายในวันที่ 15 กันยายน ของทุกปี ที่ได้รับทราบวงเงินสำหรับการจัดหา นั้น

กองคลัง ได้สำวจความต้องการพัสดุ จัดทำเป็นแผนการจัดหาพัสดุของหน่วยงาน และนำส่งหน่วยงานคลังเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดตามแผนการจัดหาพัสดุแนบท้ายนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นายบุญเกื้อ ศิริจันทร์พร)

หัวหน้าฝ่ายนโยบายและแผน รักษาราชการแทน

หัวหน้าสำนักปลัด

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ 2564

สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลนาเวียงหิน อำเภอพนมสนธิคม จังหวัดชลบุรี

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องจัดหา	รายการ/จำนวน	หน่วยงาน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งานโครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
1	พ.ย.63-ก.ย.64	วัสดุสำนักงาน	สำนักงานปลัด	บริหารงานทั่วไป	100,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	5	*ทุกรายการขอ
2	พ.ย.63-ก.ย.64	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	สำนักงานปลัด	บริหารงานทั่วไป	30,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	5	อนุมัติจัดหา
3	พ.ย.63-ก.ย.64	วัสดุงานบ้านงานครัว	สำนักงานปลัด	บริหารงานทั่วไป	30,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	5	ได้ตามความ
4	พ.ย.63-ก.ย.64	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	สำนักงานปลัด	บริหารงานทั่วไป	120,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	5	จำเป็นตลอดปี
5	พ.ย.63-ก.ย.64	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	สำนักงานปลัด	บริหารงานทั่วไป	400,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	5	ทั้งปีงบประมาณ
6	พ.ย.63-ก.ย.64	วัสดุการเกษตร	สำนักงานปลัด	บริหารงานทั่วไป	10,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	5	
7	พ.ย.63-ก.ย.64	วัสดุคอมพิวเตอร์	สำนักงานปลัด	บริหารงานทั่วไป	100,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	5	
8	พ.ย.63-ก.ย.64	ครุภัณฑ์สำนักงาน (ตู้เหล็กแบบ 2 บาน)	สำนักงานปลัด	บริหารงานทั่วไป	5,500.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	5	

(ลงชื่อ)



(นายบุญเกิด ศิริจันทร์พร)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป รก.หัวหน้าสำนักงานปลัด


วันที่ 30 กันยายน 2563

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ 2563

สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลนาเวียงหิน อำเภอพนมสนธิคม จังหวัดชลบุรี

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องจัดหา	รายการ/จำนวน	หน่วยงานเจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งานโครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
1	พ.ย.63-ก.ย.64	วัสดุเครื่องแต่งกาย	สำนักงานปลัด	รักษาความสงบภายใน	100,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	5	*ทุกรายการขอ
2	พ.ย.63-ก.ย.64	วัสดุเครื่องดับเพลิง	สำนักงานปลัด	รักษาความสงบภายใน	100,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	5	อนุมัติจัดหาได้ตามความจำเป็นตลอดปี ทั้งปีงบประมาณ

(ลงชื่อ)


 (นายบุญเกิด ศิริจันทร์พร)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป รก.หัวหน้าสำนักปลัด

วันที่ 30 กันยายน 256๖



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลนาวังหิน

ที่ ชบ 75203/

วันที่ 30 กันยายน 2563

เรื่อง การจัดทำแผนจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ 2564

เรียน หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ตามที่ หน่วยงานคลัง ได้ให้ หน่วยงานเจ้าของเงินทุกหน่วยงาน สำนวจความต้องการพัสดุ และแหล่งเงิน ซึ่งเป็นที่มาของพัสดุที่หน่วยงานจะได้รับ หรือต้องมีส่วนร่วมในการจัดหาทุกประเภทใน ปีงบประมาณ ที่จะเริ่มต้นแล้วจัดทำเป็นแผนจัดหาพัสดุของหน่วยงาน (ผด.1) ส่งให้หน่วยงานพัสดุกกลางภายในวันที่ 15 กันยายน ของทุกปี ที่ได้รับทราบวงเงินสำหรับการจัดหา นั้น

กองช่าง ได้รับงบประมาณเพิ่มเติมและได้สำวจความต้องการพัสดุ จัดทำเป็นแผนการจัดหาพัสดุของหน่วยงาน และนำส่งหน่วยงานคลัง ดังรายละเอียดตามแผนการจัดหาพัสดุแนบท้ายนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นายปริญญา บุญเพ็ง)

หัวหน้าฝ่ายก่อสร้าง ศึกษาราชการแทน

ผู้อำนวยการกองช่าง

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ 2564
กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลนาวิียงหิน อำเภอพนัสนิคม จังหวัดชลบุรี

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ยื่น จัดหา	รายการ/จำนวน	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
1	พ.ย.63-ก.ย.64	วัสดุสำนักงาน	กองช่าง	คณะและชุมชน	30,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	5	
2	พ.ย.63-ก.ย.64	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	กองช่าง	คณะและชุมชน	300,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	5	*ขออนุมัติ
3	พ.ย.63-ก.ย.64	วัสดุก่อสร้าง	กองช่าง	คณะและชุมชน	300,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	5	จัดหาตาม
4	พ.ย.63-ก.ย.64	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	กองช่าง	คณะและชุมชน	50,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง		ความจำเป็น
5	พ.ย.63-ก.ย.64	วัสดุคอมพิวเตอร์	กองช่าง	คณะและชุมชน	30,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง		ตลอดปี
6	พ.ย.63-ก.ย.64	ครุภัณฑ์สำนักงาน	กองช่าง	คณะและชุมชน	13,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง		
7	พ.ย.63-ก.ย.64	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	กองช่าง	คณะและชุมชน	80,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง		
8	พ.ย.63-ก.ย.64	โครงการก่อสร้างขยายผิวจราจร คสล. บริเวณประตูน้ำ หมู่ที่ 2-สะพานคลองหลวง	กองช่าง	คณะและชุมชน	458,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	60	ทั้งปีงบประมาณ
9	พ.ย.63-ก.ย.64	โครงการก่อสร้างถนน คสล.สายบ้าน นายศักดิ์ดา โฉลา หมู่ 4	กองช่าง	คณะและชุมชน	500,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	60	
10	พ.ย.63-ก.ย.64	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านนางเงินที่ หมู่ที่ 11	กองช่าง	คณะและชุมชน	399,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	60	
11	พ.ย.63-ก.ย.64	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านนางสนม เรืองเกิด หมู่ 4	กองช่าง	คณะและชุมชน	500,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	60	
12	พ.ย.63-ก.ย.64	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ 11 สายโรงงานพืชเทียม จำกัด	กองช่าง	คณะและชุมชน	1,400,000.00	-	-	ประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์	90	

(ลงชื่อ)

(นายปริญญา บุญเพ็ง)

หัวหน้าฝ่ายก่อสร้าง รักษาการกองช่าง


วันที่ 30 กันยายน 2563

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ 2564

กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลนาวังหิน อำเภอพนัสนิคม จังหวัดชลบุรี

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องจัดหา	รายการ/จำนวน	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
13	พ.ย.63-ก.ย.64	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเหล็ก สายบ้านนางเจริญ อู่เรือ หมู่ 1	กองช่าง	คณะและชุมชน	147,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	45	*ขออนุมัติ จัดหามา ความจำเป็น ตลอดปี
14	พ.ย.63-ก.ย.64	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเหล็ก สายบ้านผู้ใหญ่สมพร-ประตู่ หมู่ 5	กองช่าง	คณะและชุมชน	493,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	60	
15	พ.ย.63-ก.ย.64	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 10 หน้าศาลาประชาคม	กองช่าง	คณะและชุมชน	500,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	60	
16	พ.ย.63-ก.ย.64	โครงการปรับปรุง (Over-lay) สายช้าง โรงงาน SPV ไปบ้านนายสมมิตร หมู่ 10 (ช่วงที่ 2)	กองช่าง	คณะและชุมชน	500,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	45	
17	พ.ย.63-ก.ย.64	โครงการปรับปรุงถนน (Over-lay) สายหนองคันไถ-เนินบ้านเก่า หมู่ 7	กองช่าง	คณะและชุมชน	500,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	45	
18	พ.ย.63-ก.ย.64	โครงการปรับปรุงถนน คลส.หมู่ที่ 5 สายบ้านลุงเซ็ง	กองช่าง	คณะและชุมชน	350,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	60	

(ลงชื่อ)


 (นายปริญญา บุญเพ็ง)

หัวหน้าฝ่ายก่อสร้าง รก.อำเภวยการกองช่าง

วันที่ 30 กันยายน 2563



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการศึกษา องค์การบริหารส่วนตำบลนาวังหิน

ที่ ขบ 75204/

วันที่ 30 กันยายน 2563

เรื่อง การจัดทำแผนจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ 2564

เรียน หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ตามที่ หน่วยงานคลัง ได้ให้ หน่วยงานเจ้าของเงินทุกหน่วยงาน สำนวจความต้องการพัสดุ และแหล่งเงิน ซึ่งเป็นที่มาของพัสดุที่หน่วยงานจะได้รับ หรือต้องมีส่วนร่วมในการจัดหาทุกประเภทใน ปีงบประมาณ ที่จะเริ่มต้นแล้วจัดทำเป็นแผนจัดหาพัสดุของหน่วยงาน (ผด.1) ส่งให้หน่วยงานพัสดุกกลางภายในวันที่ 15 กันยายน ของทุกปี ที่ได้รับทราบวงเงินสำหรับการจัดหา นั้น

กองการศึกษา ได้สำวจความต้องการพัสดุ จัดทำเป็นแผนการจัดหาพัสดุของหน่วยงาน และนำส่งหน่วยงานคลังเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดตามแผนการจัดหาพัสดุแนบท้ายนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นายวรพล สารพล)

นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการกองการศึกษา

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ 2564

กองการศึกษา องค์การบริหารส่วนตำบลนาวังหิน อำเภอพนัสนิคม จังหวัดชลบุรี

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องจัดหา	รายการ/จำนวน	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
1	พ.ย.63-ก.ย.64	อาหารเสริม (นม)	กองการศึกษา	การศึกษา	1,100,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	260	ขออนุมัติ จัดหาตาม ความจำเป็น ตลอดปี

(ลงชื่อ)



(นายวรพล สารพล)

หัวหน้าฝ่ายนโยบายและแผน รักษาการแทน

ผู้อำนวยการกองการศึกษา

วันที่ 30 กันยายน 2563



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองสาธารณสุขฯ องค์การบริหารส่วนตำบลนาเวียงหิน

ที่ ขบ 75205/

วันที่ 30 กันยายน 2563

เรื่อง การจัดทำแผนจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ 2564

เรียน หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ตามที่ หน่วยงานคลัง ได้ให้ หน่วยงานเจ้าของเงินทุกหน่วยงาน สำนวจความต้องการพัสดุ และแหล่งเงิน ซึ่งเป็นที่มาของพัสดุที่หน่วยงานจะได้รับ หรือต้องมีส่วนร่วมในการจัดหาทุกประเภทใน ปีงบประมาณ ที่จะเริ่มต้นแล้วจัดทำเป็นแผนจัดหาพัสดุของหน่วยงาน (ผด.1) ส่งให้หน่วยงานพัสดุกกลางภายในวันี่ 15 กันยายน ของทุกปี ที่ได้รับทราบวงเงินสำหรับการจัดหา นั้น

กองสาธารณสุขฯ ได้สำวจความต้องการพัสดุ จัดทำเป็นแผนการจัดหาพัสดุของหน่วยงาน และนำส่งหน่วยงานคลังเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดตามแผนการจัดหาพัสดุแนบท้ายนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวณัฐภัสร์ พัฒนาเกียรติโชติ)

ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ 2564

กองสาธารณสุข องค์การบริหารส่วนตำบลนาวังหิน อำเภอพนมดงรัก จังหวัดชลบุรี

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องจัดหา	รายการ/จำนวน	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
1	ต.ค.63-ก.ย.64	วัสดุสำนักงาน	กองสาธารณสุขฯ	สาธารณสุข	15,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	5	
2	ต.ค.63-ก.ย.64	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	กองสาธารณสุขฯ	สาธารณสุข	5,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	5	
3	ต.ค.63-ก.ย.64	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	กองสาธารณสุขฯ	สาธารณสุข	60,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	5	*ขออนุมัติ
4	ต.ค.63-ก.ย.64	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	กองสาธารณสุขฯ	สาธารณสุข	50,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	5	จัดหาตาม
5	ต.ค.63-ก.ย.64	วัสดุคอมพิวเตอร์	กองสาธารณสุขฯ	สาธารณสุข	38,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	5	ความจำเป็น
6	ต.ค.63-ก.ย.64	ครุภัณฑ์วิทยาาสตร์หรือการแพทย์	กองสาธารณสุขฯ	สาธารณสุข	30,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง		ตลอดปี ทั้งปีงบประมาณ

(ลงชื่อ)



(นางสาวณัฐภัทร์ พัฒนาเกียรติโชติ)

ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

วันที่ 30 กันยายน 2563